

**План мероприятий
«Противодействие коррупции в учреждении на 2017 – 2018 учебный год»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители программы	Срок исполнения
1. Правовое обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Подготовка приказа и Плана мероприятий «Противодействие коррупции в учреждении на 2017 – 2018 учебный год»	заместитель директора по УВР	август 2017
1.2.	Подготовка изменений в действующие нормативные акты учреждения по совершенствованию правового регулирования противодействию коррупции в соответствии с изменениями, вносимыми в действующие нормативные акты ГУО	заместитель директора по УВР	в течение года
1.3.	Анализ жалоб и обращений граждан, поступивших в учреждение, о фактах совершения коррупционных правонарушений	заместитель директора по УВР	ежеквартально
1.4.	Отчёт о результатах проверок, проведённых в учреждении (о применении антикоррупционных механизмов в системе кадровой работы, об антикоррупционных мерах, принимаемых в сфере использования муниципального имущества и в сфере реализации бюджетной политики)	директор, заместитель директора по УВР	декабрь
2. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	директор	август 2017
2.2.	Участие в городских и республиканских семинарах, совещаниях и иных мероприятиях, направленных на повышение компетентности педагогических работников учреждения в сфере антикоррупционного образования	администрация, педагогические работники	в течение года
3. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы			
3.1.	Сотрудничество и взаимодействие с правоохранительными органами	заместитель директора по УВР	в течение года

3.2.	Размещение в СМИ сведений о реализации кадровых вопросов (о вакансиях)	заместитель директора по УВР	в течение года
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
4.1.	Обеспечение работы официального сайта учреждения в соответствии с законодательством РФ в целях обеспечения информационной открытости образовательной деятельности	заместитель директора по УВР	постоянно
4.2.	Размещение на официальном сайте в сети Интернет отчета о результатах самообследования учреждения за 2017-2018 уч. год	директор	август
4.3.	Размещение на официальном сайте плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета об его исполнении	директор	январь
4.4.	Обеспечение работы общественных наблюдателей в рамках проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена	заместитель директора по УВР	май-июнь
4.5.	Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	директор	в течение года
4.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	директор	в течение года
4.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	директор	в течение года
4.8.	Проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	заместитель директора по ВР, классные руководители	в течение года

4.9.	Проведение тематических мероприятий (конкурсы, классные, часы, диспуты, игры), направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся	заместитель директора по ВР, классные руководители	в течение года
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения			
5.1.	Ознакомление с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	директор	в течение года
5.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических совещаниях	заместитель директора по УВР	в течение года
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей учреждения, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	директор, заместитель по АХР	в течение года
6.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы	директор, заместитель по АХР	в течение года
6.3.	Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	директор	в течение года
6.4.	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	заместитель директора по УВР	в течение года
6.5.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ	директор, заместитель директора по УВР	май-июнь
6.6.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании	директор	в течение года